

HAUSORDNUNG

Bereich	Regelung	Massnahme
Aufenthaltsbereiche (s. Situationsplan)	▶ Während der Unterrichtszeit sowie der Vormittagspause dürfen die Schüler:innen das Areal nicht verlassen. Ausnahmen werden von Lehrpersonen (LP) bewilligt.	Siehe B
Gänge	▶ Gänge sind <i>während der Unterrichtszeit keine Aufenthaltsbereiche. Ausnahmen sind unter der Aufsicht der LP möglich.</i> Für den Unterricht ausserhalb des Schulzimmers stehen die Gruppenräume und Galerien zur Verfügung.	Siehe A
Lehrpersonenbereich	▶ Die Schüler:innen haben zum Arbeitsbereich der LP (Arbeitszimmer, Kopierraum, Sitzungszimmer, Cafeteria) nur in Begleitung einer LP Zutritt. Die Computer im Lehrerzimmer dürfen nur von Angestellten der Schule benutzt werden.	Siehe A
Klassenzimmer	▶ Die Schüler:innen sind in anderen Klassenzimmern Gast. Sie fragen deshalb die anwesende LP, ob sie eintreten dürfen oder nicht.	Siehe A
Schulweg	▶ Von der Bushaltestelle bis zum OS-Schulhaus folgen die Schüler:innen dem Weg gemäss den Informationen vom 1. Schultag, d.h. die Schüler:innen gehen ganz auf der linken Seite oder auf dem Trottoir. Wer das Trottoir benutzen will, muss den Fussgängerstreifen unterhalb der Apotheke überqueren.	Siehe A
Pausen Lektionswechsel	▶ Die Wechselzeiten von 5 Minuten während den Lektionen sind keine Pausen. Während dieser Zeit wird das Schulzimmer nicht verlassen. Bei Zimmerwechsel ist darauf zu achten, dass andere Klassen nicht gestört werden.	Siehe A
Grosse Pause am Morgen	▶ Die Schüler:innen begeben sich für die grosse Pause am Morgen auf das Schulhausareal ausserhalb des Schulgebäudes oder auf die Terrassen. Ausnahmen werden durch den Lautsprecher verkündet. ▶ Vor der Eingangstür und auf der Treppe stehen aus Sicherheitsgründen keine Schüler:innen. ▶ Die MZH darf unter Aufsicht einer LP für Bewegung und Sport genutzt werden.	Siehe B Siehe A
Winterregelung	▶ Aus Sicherheitsgründen bleiben die Terrassen geschlossen, wenn sie mit Schnee bedeckt sind. ▶ Auf dem gesamten Schulhausareal gilt ein Verbot, Schneebälle zu werfen oder andere zu "waschen". Schneebälle werden also auch nicht gegen die Hausfassade und nicht gegen den Schulhauseingang geworfen.	Siehe A
Material / Mobiliar	▶ Beschädigungen sind unverzüglich der verantwortlichen Lehrperson oder auf dem Schulsekretariat zu melden. ▶ Mit dem zur Verfügung gestellten Schulmaterial und den Geräten wird mit der notwendigen Sorgfalt umgegangen. ▶ Bücher sind eingefasst. Die Lehrpersonen kontrollieren anhand der Laufzettel Ende Schuljahr den Zustand des Materials. ▶ Das Abwartsteam kontrolliert am Ende des Schuljahres das Mobiliar.	Beschädigungen und verlorenes Material werden in Rechnung gestellt. Bei Mutwilligkeit + C
Zusammenleben	▶ Wir pflegen einen respektvollen Umgang. Mangelnder Respekt gegenüber den Schüler:innen, den Lehrpersonen und dem Personal der Schule hat Konsequenzen. ▶ Wir tolerieren keine Form von Gewalt. (Provokationen, rassistische Äusserungen, Mobbing, Drohungen, Schlägereien, <i>Einschüchterungen</i> u.s.w.) ▶ Texte und Bilder mit pornografischem oder Gewalt verherrlichendem Inhalt werden nicht toleriert.	Siehe A Siehe C
Rauchen/ Alkohol/ Drogen	▶ Im Schulhaus und auf dem ganzen Schulhausareal gilt für alle Schüler:innen ein striktes Rauch-, Alkohol- und Drogenverbot.	Siehe C
Spezialzimmer Gruppen- und Spezialzimmer/ Galerien	▶ Lehrpersonen öffnen, kontrollieren und schliessen die Zimmer. Sie werden in ordentlichem und sauberem Zustand verlassen. Die Spezialzimmer dürfen nur in Begleitung von LP benützt werden.	
Informatikzimmer	▶ Die Schüler:innen befinden sich im Informatikzimmer immer unter der Aufsicht einer Lehrperson. Am Ende jeder Lektion werden die Computer von den Lehrpersonen kontrolliert und die Zimmer geschlossen.	
Aula	▶ Die Schüler:innen begeben sich klassenweise in die Aula. Es gelten die gleichen Regeln wie in den übrigen Klassenzimmern. Es darf nichts konsumiert werden.	Siehe A

Schulzeiten	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Die Lektionszeiten müssen eingehalten werden: Die Schüler:innen begeben sich 5 Minuten vor Schulbeginn ins Schulzimmer. Zum Unterrichtsbeginn sind die Schülerinnen und Schüler am Pult für den Unterricht bereit. ▶ Die Schule beginnt am Morgen um 8.15 Uhr und am Nachmittag um 13.15 Uhr. ▶ Alle LP kontrollieren die Präsenz der Schüler:innen. (Absenzblätter, Meldung per Teams an M. Riedo) 	Siehe A Unentschuldigte Absenz: 1. Schritt: Lekt. doppelt nachholen 2. Schritt: Lekt. doppelt nachholen + Androhung Disziplinar-massnahme 3. Schritt: Lekt. doppelt nachholen + Disziplinar-massnahme
Pause	▶ Die Pause dauert von 9.50 bis 10.05 Uhr. Erneuter Unterrichtsbeginn ist um 10.10 Uhr.	Siehe A
WC	▶ Die Schüler:innen können während den Lektionen auf die Toilette gehen. Sie gehen einzeln.	
Ordnung/ Sauberkeit	▶ Alle Schülerinnen und Schüler tragen Hausschuhe, ausser in den Räumen für technisches Gestalten.	Siehe A
Hausschuhe		
Kaugummi	▶ Kaugummi kauen ist in allen Unterrichtsräumen untersagt. Wir entsorgen unsere Kaugummis in die entsprechenden Abfalleimer.	Siehe A
Essen und Getränke	▶ In den Schulzimmern ist essen und trinken (mit Ausnahme von Wasser) nicht erlaubt. Über Ausnahmen entscheidet die LP.	Siehe A
Garderobenkasten	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Den Schüler:innen steht ein Garderobekasten mit Vorhängeschloss zur Verfügung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung und Haftung für entwendete Wertsachen. ▶ Die Schüler:innen sind für den Inhalt des Kastens und den Schlüssel verantwortlich. ▶ Die Schuldirektion hat das Recht, die Garderobenschränke jeder Zeit öffnen zu lassen. 	Der Verlust des Schlüssels wird in Rechnung gestellt.
Klassenzimmer	▶ Die Klassenzimmer werden täglich gewischt.	
Kleiderordnung	▶ Die Schülerinnen und Schüler kommen in angemessener Kleidung zur Schule.	LP besprechen es mit SuS. Die SuS können sie aufgefordert werden, ein Schul-T-Shirt anzuziehen / die Kleider zu Hause zu wechseln. Allenfalls Kontakt mit Eltern.
Kopfbedeckungen	▶ Während der Unterrichtszeiten sind Mützen, Kappen u.s.w. weggeräumt.	Siehe A
IKT (Informations- und Kommunikationstechnologien) Private Geräte	▶ Private IKT-Geräte (Smartphones ...) der Schüler:innen sind während der Unterrichtszeit und der grossen Pause dürfen nicht benutzt werden und sind nicht sichtbar und hörbar. Über Ausnahmen entscheidet die Lehrperson.	Abgabe des Geräts auf dem Sekretariat: 1. Mal: mündl. Verwarnung 2. Mal: 1 Schultag (bis Unterrichtsende) Bei mehrmaligem Auftreten entscheidet die SD über längere Abgabe bis zu 5 Schultagen
Computer/ iPad	▶ Computer/ iPads werden gemäss den <i>Regeln zum Gebrauch der iPad's und IKT-Charta</i> benutzt.	Siehe C

Massnahmen / Strafen bei Verstössen

Massnahme A

Erstes Mal: punktuell eingreifen der Lehrperson und Gespräch mit den betreffenden Schüler:innen

Wiederholung: Meldung per Teams an M. Riedo

Massnahme B

> Meldung per Teams an M. Riedo

Erstes Mal: Gespräch + 1 Lektion nachsitzen

Wiederholung: Brief mit Androhung Disziplinar-massnahme + 2 Lektionen nachsitzen

Massnahme C

> Meldung per Teams an M. Riedo

Erster Schritt: Abklärung durch Gespräch, Information Eltern

Zweiter Schritt: Je nach Art des Vergehens, direkt Brief an Eltern mit Disziplinar-massnahme

Abfolge Disziplinar-massnahmen nach Schulgesetz

- I. Verweis
- II. Androhung des vorübergehenden Schulausschlusses
- III. Vorübergehender Schulausschluss